



Comitato di Bergamo

VADEMECUM
AFFILIAZIONE e TESSERAMENTO
Società Sportive già affiliate

S.S. 2022/23

Questo manuale vuole essere di aiuto per tutte le società sportive che intendono affiliarsi e praticare attività sportiva con il Centro Sportivo Italiano – Comitato di Bergamo.

Nelle pagine seguenti vengono riportate in modo esplicativo tutte le procedure relative all'affiliazione per la S.S. 2022/2023 ed alle modalità di tesseramento degli appartenenti alle relative società

Accedere alla pagina web del CSI all'indirizzo <http://www.csibergamo.it> Apparirà la seguente schermata:



Inserire il codice società e password in vostro possesso (in caso di smarrimento la richiesta codici dovrà essere presentata alla segreteria provinciale esclusivamente dal presidente società)

AFFILIAZIONE

Tutte le società sportive che intendono affiliarsi devono procedere con il Rinnovo amministrativo società sportiva. Ci saranno due possibilità:

- 1) STAMPARE IL MODULO E PAGARE IN COMITATO
In caso di variazioni dati o presidente
- 2) STAMPARE IL MODULO E PAGARE ON LINE
In caso di rinnovo senza variazioni

Rinnovo amministrativo società sportiva

È possibile procedere al rinnovo amministrativo della società sportiva direttamente on line solamente se non sono avvenute variazioni rispetto all'anno sportivo precedente. In caso di variazioni occorre stampare il modello di rinnovo, modificarlo e firmarlo e presentarlo presso il Comitato CSI di Bergamo.

Opzione 1: Sono presenti variazioni o pagamento presso il Comitato CSI

In caso di variazioni all'affiliazione o di cambio di presidente/legale rappresentante (in questo caso occorre allegare verbale di assemblea di nomina e copia del documento del presidente/legale rapp.), stampare il modello di rinnovo affiliazione, modificarlo e presentarlo presso il Comitato CSI di Bergamo. Occorre selezionare questa opzione anche se si vuole pagare il rinnovo amministrativo presso il Comitato CSI e non direttamente on line.

Stampa modello 1/R di rinnovo e paga presso il Comitato CSI

Opzione 2: Non sono presenti variazioni e pagamento on line

Nel caso in cui non siano presenti variazioni, oppure le variazioni siano limitate ai dati anagrafici o alle attività praticate è possibile procedere al rinnovo dell'affiliazione e al pagamento della quota direttamente on line. In questo caso non è necessario consegnare alcun documento presso il Comitato CSI di Bergamo.

Procedi con il rinnovo e pagamento on line

Torna a menù

1) STAMPARE IL MODULO E PAGARE IN COMITATO

Elenco tesserati

Fare click sul cognome per modificare o eliminare un nominativo.

Nell'elenco sottostante sono stati caricati i dirigenti presenti nell'affiliazione dello scorso anno, facendone click sul cognome è possibile modificare i dati e/o eliminare un nominativo. Per variare il Presidente / Legale rappresentante della società contattare il Comitato CSI di Bergamo.

N°	Cognome	Nome	Attività	Qualifica	Indirizzo	Comune	Telefono	Email	Nato il	Quota €
1	MINNI	MINNI		RTS		24016 San Pellegrino Terme (BG)	035		01/01/1951	
2	PIPPO	PIPPO		VPS		24016 San Pellegrino Terme (BG)			01/01/1951	
3	PLUTO	PLUTO		SGS		24016 San Pellegrino Terme (BG)			01/01/1951	
4	CIOP	CIOP		PRS		24016 San Pellegrino Terme (BG)			01/01/1951	

Stampa modelli di rinnovo della società sportiva

Ogni tessera pagata presso il Comitato e non online avrà un costo aggiuntivo.

Inserimento tesserati

Rinnovo tesserati

Torna a menù

Per procedere alla stampa del RINNOVO MODULO AMMINISTRATIVO 1/R e del modulo COMPOSIZIONE CONSIGLIO DIRETTIVO sarà obbligatorio inserire i dati mancanti dei tesserati della stagione sportiva precedente e nel caso aggiungere e/o rinnovare tesserati per raggiungere il numero minimo previsto di 3 membri del consiglio direttivo (obbligatorio Presidente, Vicepresidente e Consigliere)

Per il **PRESIDENTE** dovranno essere indicati almeno un numero di telefono, un indirizzo e-mail, il codice fiscale oltre a tutti i dati anagrafici.

Sin tanto che la modulistica non viene consegnata presso la sede del comitato, è comunque possibile procedere alla stampa di ulteriori moduli di tesseramento (nuovi tesserati e rinnovo tesserati) da consegnare unitamente alla modulistica precedente.

La modulistica dopo essere stata debitamente **compilata e firmata** andrà consegnata in originale alla segreteria Provinciale. Unitamente alla scheda di rinnovo società verrà stampato anche l'elenco del consiglio direttivo. **Questo elenco, dovrà essere consegnato unitamente al modello di rinnovo società, pena la non iscrizione della stessa.**

2) STAMPARE IL MODULO E PAGARE ON LINE

In questa schermata è possibile aggiornare i dati di corrispondenza della società sportiva e le attività praticate. Nel caso in cui occorra modificare altri dati (come la sede legale, il presidente / legale rappresentante, codice fiscale o partita iva, ecc...) occorre che stampiate il modello di rinnovo presente nella pagina precedente e, effettuate le opportune modifiche, vi rechiate presso il Comitato CSI di Bergamo con tutti i documenti richiesti.

Corrispondenza

Presso

Indirizzo n° Telefono

Provincia Comune CAP Frazione

Email Sito Internet http://

Se disponibile indicare i dati relativi all'impianto sportivo principalmente utilizzato: Denominazione

Indirizzo Provincia Comune CAP

Attività praticate

Periodicità attività praticata

Attività	Sesso	Anche in Federazione	Periodo tesseramento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	01/07 - 30/06
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	01/09 - 31/08
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Conferma e procedi con il rinnovo on line

Torna al menù

Una volta modificati i campi indicati cliccare su Conferma e procedi on line; apparirà la seguente schermata, in cui troverete un riepilogo dei documenti della vostra società che risultano caricati on line.

In questa sezione sono indicati tutti i documenti caricati in formato elettronico relativi alla società sportiva. Vi invitiamo a mantenere costantemente aggiornato l'archivio con tutti i documenti inerenti la società sportiva ed in particolare tutti i verbali elettivi, lo statuto, l'atto costitutivo, il documento del Presidente/Legale rappresentante della società e l'attribuzione del codice fiscale della società sportiva. Per visualizzare i file archiviati fare click sulla data di inserimento. Per modificare o eliminare documenti già inseriti rivolgersi al [Comitato CSI di Bergamo](#).

Nessun documento presente in archivio

- [Carica lo statuto](#)
- [Carica l'atto costitutivo](#)
- [Carica Documento Presidente società](#)
- [Firma Presidente società](#)
- [Carica codice fiscale società](#)

I documenti sopra indicati NON sono presenti in archivio o sono scaduti.
Vi invitiamo a caricare tutti i documenti sopra indicati in quanto indispensabili per completare il fascicolo elettronico della vostra Società sportiva.

Carica altri documenti:

- [Carica affiliazione 2022/2023](#)
- [Carica logo società](#)
- [Carica verbale assemblea](#)
- [Carica altro documento](#)

[Procedi con il rinnovo on line](#)

[Torna a menù](#)

Continuare con il rinnovo; verificare che i dati inseriti siano corretti; stampare il modello di tesseramento dei tesserati inseriti; aggiungere eventuali polizze integrative e procedere al pagamento con carta di credito

Pagamento on line

1. [Stampa il modello di tesseramento da fare firmare al tesserato e conservare agli atti:](#)

- [Modello - 2/T singolo \(un nominativo per pagina\)](#)
- [Modello - 2/T multiplo \(più nominativi per pagina\)](#)

2. [Conferma la presa visione della privacy e le eventuali polizze assicurative integrative :](#)

Includi Nominativo	Attività	Quota	Consenso privacy			Polizze integrative aggiuntive
<input checked="" type="checkbox"/>		€	finalità A	finalità B	finalità C	
<input checked="" type="checkbox"/> PIPPO PIPPO			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Polizza ordinaria inclusa
<input checked="" type="checkbox"/> MINNI MINNI			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Polizza ordinaria inclusa
<input checked="" type="checkbox"/> PLUTO PLUTO			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Polizza ordinaria inclusa
<input checked="" type="checkbox"/> CIOP CIOP			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Polizza ordinaria inclusa

Sintesi, Estratto e Testo completo delle Polizze assicurative sono reperibili nel sito www.csi-net.it nell'area Tesseramento e Affiliazione - Informazioni - Norme di Tesseramento

3. [Conferma e procedi con il pagamento on line:](#)

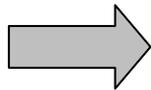
Quota rinnovo amministrativo affiliazione società: XXXX€
Totale pagamento: XXXX€

[Procedi al pagamento con carta di credito](#)

Dopo aver pagato sarà possibile procedere al tesseramento.

TESSERAMENTO

XXXXXXXX (0240000X) Comitato CSI di Bergamo



Tesseramento 2022/23

Mancanza del relativo pagamento.

Inserire i nuovi tesserati o selezionare i tesserati da rinnovare

- dall'elenco dello scorso anno.
 - Inserimento nuovi tesserati per l'A.S. 2022/23
 - Rinnovo tesserati da A.S. precedenti.

Stampare i modelli di richiesta tesseramento.

- Non sono presenti nominativi da confermare.*
Per visualizzare i modelli precedenti fare click qui.

Effettuare il pagamento on line delle quote conservando agli

- atti i modelli di tesseramento compilati e firmati o in alternativa presentare i modelli di tesseramento compilati e firmati presso il Comitato CSI di Bergamo.

Cliccare **Rinnovo tesserati da A.S. precedenti**, apparirà la seguente schermata:

Rinnovo tesserati

Tramite questa procedura è possibile rinnovare i nominativi già tesserati nello scorso anno sportivo. E' possibile visualizzare tutti i nominativi non ancora rinnovati o filtrare i nominativi in base a criteri specifici (ad esempio è possibile richiedere tutti i nominativi che erano tesserati lo scorso anno sportivo solo per il calcio).

Filtra i nominativi per Tipo tessera: [tutti] Sesso [tutti]

Attività sportiva [tutte] Iniziale cognome [tutti]

Nati dal [] al []

Rinnova dall'A.S. 2016/2017

E' possibile rinnovare tutti i tesserati dalle stagioni precedenti senza modificare nulla, altrimenti è possibile filtrare **non atleti** dagli **atleti**, i **maschi** dalle **femmine** ed in base all'**attività sportiva** svolta.

Apparirà una schermata con l'elenco dei tesserati, dove è possibile selezionare solo quelli che si intendono rinnovare selezionando il quadrato alla sinistra del cognome nella colonna Rinnova.

Dopo che si è terminata la selezione cliccare **Conferma** ed apparirà la seguente schermata:

XXXXXXXX (0240000x)

Rinnovo tesserati

I nominativi indicati sono stati aggiunti alla lista dei nominativi.

Cliccare ora **elenco tesserati**; apparirà una schermata con i tesserati rinnovati. Si potranno aggiungere altri tesserati e, al termine, cliccare **torna a menù**.

Apparirà la seguente schermata:



Tesseramento 2022/2023

Mancanza del relativo pagamento.

Inserire i nuovi tesserati o selezionare i tesserati da rinnovare

- dall'elenco dello scorso anno.
 - Inserimento nuovi tesserati per l'A.S. 2022/2023
 - Rinnovo tesserati da A.S. precedenti.

Stampare i modelli di richiesta tesseramento.

- Sono stati preparati per la stampa **X** nominativi per un totale di **XX €** di quota
 - Vedi/Modifica elenco(Nota: è possibile modificare o cancellare i nominativi fino alla conferma degli stessi con la stampa del Modello 2/T)

Opzione 1: Pagamento on line
Con questa opzione puoi pagare direttamente on line le quote e confermare i tesserati. I modelli di tesseramento saranno da conservare agli atti della società senza necessità di presentarli al Comitato CSI di Bergamo. La copertura assicurativa e il tesseramento decorrono dal giorno successivo al pagamento.

- Stampa i modelli e **paga on line** con carta di credito

Opzione 2: Pagamento presso il Comitato
Con questa opzione occorre stampare i modelli di tesseramento e presentarli al Comitato CSI di Bergamo. La copertura assicurativa e il tesseramento decorrono dal giorno successivo alla presentazione dei modelli al Comitato.

- Stampa i modelli e **paga presso il Comitato CSI**

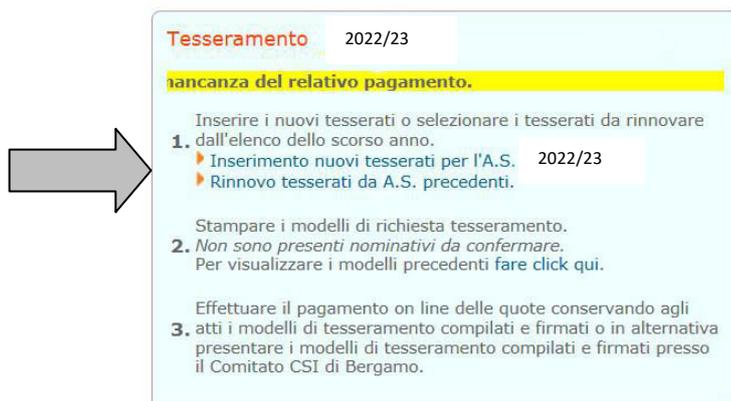
A questo punto si può vedere o modificare l'elenco che si è preparato, cliccando **Vedi/Modifica elenco**, e terminare la procedura con le 2 opzioni di pagamento.

LE PROCEDURE PER IL PAGAMENTO SONO A PAGINA 8

NUOVI TESSERAMENTI

Nella seguente schermata cliccare **Inserimento nuovi tesserati per l'A.S. 2022/2023**

XXXXXXXX (0240000X) Comitato CSI di Bergamo



Tesseramento 2022/23

Mancanza del relativo pagamento.

Inserire i nuovi tesserati o selezionare i tesserati da rinnovare dall'elenco dello scorso anno.

- 1.** [Inserimento nuovi tesserati per l'A.S. 2022/23](#)
[Rinnovo tesserati da A.S. precedenti.](#)

Stampare i modelli di richiesta tesseramento.

- 2.** *Non sono presenti nominativi da confermare.*
Per visualizzare i modelli precedenti [fare click qui.](#)

Effettuare il pagamento on line delle quote conservando agli

- 3.** [atti i modelli di tesseramento compilati e firmati o in alternativa presentare i modelli di tesseramento compilati e firmati presso il Comitato CSI di Bergamo.](#)

Apparirà la seguente schermata:

XXXXXXXX (0240000x)
Tesserati

Compilare i dati in ogni parte e quindi premere il tasto conferma.

Tipo tessera	<input type="text" value="[Selezionare]"/>	Sesso	<input type="text" value="Maschio"/>
Cognome	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>
Data di nascita	<input type="text"/>	Luogo nascita	<input type="text"/>
Indirizzo	<input type="text"/>		
Comune	<input type="text"/>	CAP	<input type="text"/>
Qualifiche	<input type="text"/>	Provincia	<input type="text"/>
Attività sportive	<input type="text"/>		<input type="text"/>

Le qualifiche sono obbligatorie solo per i tesserati "non atleti". Indicando una qualsiasi qualifica **diversa da DSO** il nominativo viene inserito all'interno del consiglio direttivo della società sportiva.
Si ricorda che eventuali ulteriori qualifiche non in elenco (Es. Allenatore Calcio) devono essere inserite successivamente da parte del Comitato di appartenenza a cui occorre fare richiesta.

Secondo quanto indicato in precedenza, selezionare il tipo di tessera atleta (AT) o Non Atleta (SO). I campi da compilare obbligatoriamente sono il COGNOME, il NOME, la DATA e il LUOGO di NASCITA, l'INDIRIZZO, il N° CIVICO e il COMUNE DI RESIDENZA; gli altri campi sono facoltativi.

Occorre indicare le attività sportive svolte dai tesserati (AT) e le qualifiche ricoperte dai tesserati (AT/SO).

Le discipline sportive che compariranno dal menù a tendina saranno solo quelle indicate dalla società sul modulo di affiliazione.

Per praticare una qualsiasi disciplina o attività sportiva nel CSI è necessario avere la tessera di atleta (AT).

Tutti i dirigenti non atleti delle società sportive devono essere in possesso della tessera Non Atleta (SO) riportante la qualifica rivestita.

Dopo ogni inserimento appare la seguente schermata:

XXXXXXXX (0240000X) Comitato CSI di Bergamo

Tesserati

Dati memorizzati con successo.
Quota tesserato inserito

Nuovo inserimento Torna a elenco

Se si intende effettuare un nuovo tesseramento cliccare **Nuovo inserimento**, altrimenti cliccare **Torna a elenco**.

SUGGERIMENTO: per agevolare la gestione di tutti i tesserati della società sportiva è consigliabile inserire e stampare i moduli 2T suddivisi per squadre. In questo modo ogni singolo dirigente sarà in possesso del modulo 2T multiplo dei tesserati della propria squadra e non di quelli di tutta la società.

Se al momento dell'inserimento si è commesso un errore nella compilazione e sono già stati confermati i dati è possibile modificarli cliccando **Vedi/Modifica Elenco**.

Tesseramento 2022/23

Mancanza del relativo pagamento.

Inserire i nuovi tesserati o selezionare i tesserati da rinnovare

- dall'elenco dello scorso anno.
 - Inserimento nuovi tesserati per l'A.S. 2022/23
 - Rinnovo tesserati da A.S. precedenti.
- Stampare i modelli di richiesta tesseramento.

Sono stati preparati per la stampa X nominativi per un totale di XX € di quota

- Vedi/Modifica elenco
(Nota: è possibile modificare o cancellare i nominativi fino alla conferma degli stessi con la stampa del Modello 2/T)

Opzione 1: Pagamento on line
Con questa opzione puoi pagare direttamente on line le quote e confermare i tesserati. I modelli di tesseramento saranno da conservare agli atti della società senza necessità di presentarli al Comitato CSI di Bergamo.
La copertura assicurativa e il tesseramento decorrono dal giorno successivo al pagamento.
Stampa i modelli e paga on line con carta di credito

Opzione 2: Pagamento presso il Comitato
Con questa opzione occorre stampare i modelli di tesseramento e presentarli al Comitato CSI di Bergamo.
La copertura assicurativa e il tesseramento decorrono dal giorno successivo alla presentazione dei modelli al Comitato.
Stampa i modelli e paga presso il Comitato CSI

Apparirà la seguente schermata:

XXXXXXXX (0240000x)

Elenco tesserati

Fare click sul cognome per modificare o eliminare un nominativo.

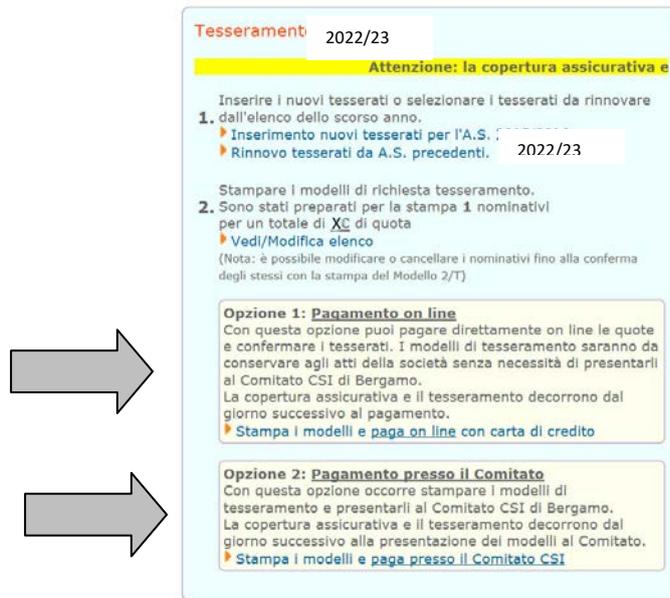
N°	Cognome	Nome	Attività	Qualifica	Indirizzo	Comune	Telefono	Email	Nato il	Quota €
1	Svsvsv	Dsdfs	CAL			(BG)			04/01/1978	

Inserimento tesserati Rinnovo tesserati Torna a menù

Sarà sufficiente cliccare sul **Cognome** e sarà possibile modificare i dati oppure eliminare il tesserato. Una volta eseguita la stampa del modello 2T non sarà più possibile modificare i dati, eventuali modifiche andranno indicate a penna sul modello 2T cartaceo.

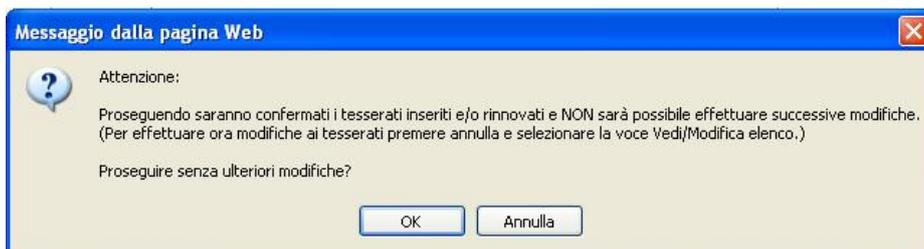
PAGAMENTO TESSERE

Una volta completata la procedura di inserimento o rinnovo tesserati apparirà la seguente schermata:



Opzione 1: Pagamento on line

Una volta completato l'inserimento delle tessere, si può procedere al pagamento delle relative quote e alla loro validazione in tempo reale. Sulla schermata iniziale, cliccare sulla funzione **"Stampa i modelli e paga on line"**. Apparirà il seguente avviso:



Cliccare su **"OK"** per proseguire oppure **"Annulla"** per tornare al menù principale; confermando, apparirà una finestra riassuntiva riportante l'elenco dei tesserati rinnovati o inseriti ex-novo. Prima di procedere al pagamento è necessario stampare i moduli di tesseramento per raccogliere le firme dei tesserati, che devono esprimere il loro consenso (cliccare su **Modello – 2/T singolo o Modello 2/T multiplo** e stampare).

A questo punto si potrà procedere al pagamento CON CARTA DI CREDITO O BONIFICO MY BANK O UTILIZZANDO IL CREDITO SOCIETA' (E' possibile "ricaricare" il credito società o direttamente online tramite carta di credito o tramite bonifico bancario specificandolo nella causale o passando presso la segreteria con assegno o contanti)

E' possibile procedere al pagamento di tutti i tesserati presenti nell'elenco, o se ne possono deselegionare alcuni.

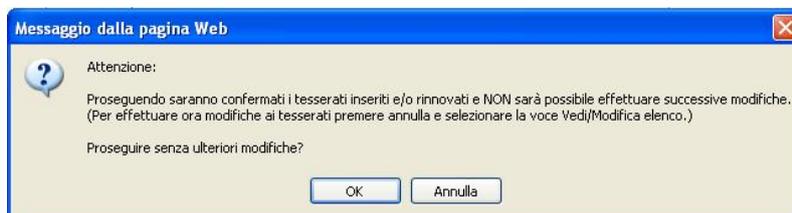
ATTENZIONE: UNA VOLTA EFFETTUATO IL PAGAMENTO NON SARA' POSSIBILE ANNULLARE IL TESSERAMENTO E RIMBORSARE LE RELATIVE QUOTE

I tesseramenti effettuati on-line con contestuale pagamento online, non prevedono la consegna del modulo 2T presso il comitato, la copia del modulo 2T firmato va semplicemente conservato

Al termine del pagamento on-line verrà rilasciata una Nota Contabile CHE NON COSTITUISCE DOCUMENTO FISCALE. **LA RICEVUTA FISCALE VERRA' INVIATA IN SEGUITO, ALL'INDIRIZZO DEL LEGALE RAPPRESENTANTE INDICATO ALL'ATTO DELL'AFFILIAZIONE.**

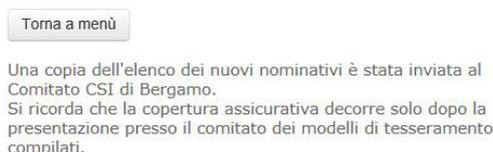
Opzione 2: Pagamento presso il Comitato

Una volta completato l'inserimento delle tessere, si può procedere alla stampa dei moduli di tesseramento da far firmare e consegnare in comitato. Sulla schermata iniziale, cliccare sulla funzione "**Stampa i modelli e paga presso il comitato Csi**". Apparirà il seguente avviso:



Cliccare su **OK**. Prima di cliccare conferma e consolidare il processo di tesseramento si devono stampare i modelli di tesseramento (che andranno firmati e conservati): cliccare su **Modello – 2/T singolo o Modello 2/T multiplo** e stampare. Chiudere la finestra che si è aperta e, una volta tornati alla schermata precedente, cliccare su **conferma**.

Apparirà la seguente schermata:



I Modelli 2/T multiplo e 2/T singolo verranno stampati in una sola copia; una volta eseguita la stampa, i nominativi inseriti saranno visibili soltanto nel riquadro **Altre Funzioni - Archivio modelli 2/T precedenti**.

Attenzione: i modelli 2T cartacei vanno presentati alla segreteria Csi, solo al momento della consegna il tesseramento sarà attivo

L'ufficio tesseramento provvederà a trattenere la copia del modello 2T cartaceo ed a consegnare immediatamente la tessera definitiva. Non verranno effettuate fotocopie dei modelli presentati, quindi le società che volessero conservarne una copia sono pregate di provvedere prima di arrivare in comitato.

TESSERA DI RICONOSCIMENTO

Emissione Online

Selezionando al momento dell'inserimento di un nuovo tesserato "Caricare foto", "Si", si aprirà la seguente schermata:

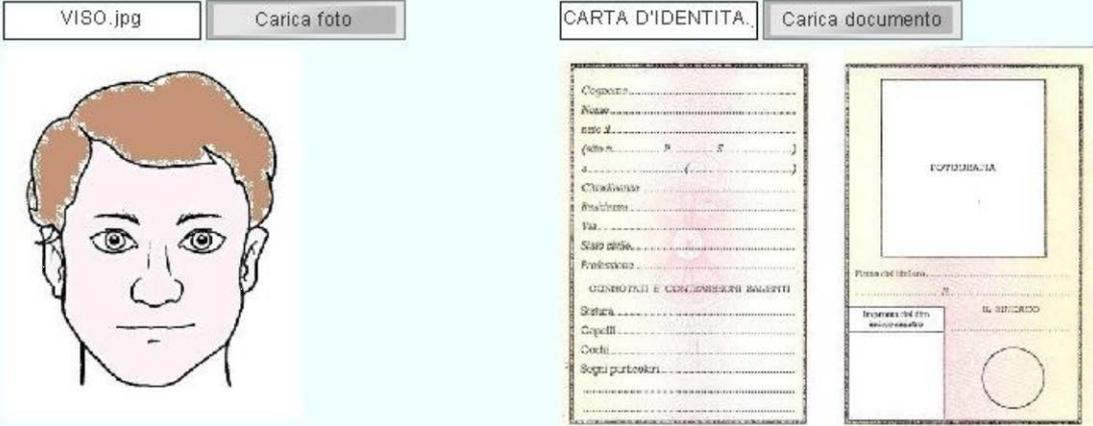
Caricare foto *

Tipo documento Rilasciato da

N° documento Data scadenza

Fare click su "Carica foto" e quindi su "Carica documento" per inoltrare i due file foto e documento.
Sono accettati unicamente file immagine (esempio jpg/gif/bmp, NON file DOC o PDF).
La foto DEVE:

- INQUADRARE IN PRIMO PIANO IL VISO
- ESSERE A FUOCO E NITIDA
- RIPRENDERE LA PERSONA CON GLI OCCHI APERTI E NON COPERTI DAI CAPELLI O OCCHIALI DA SOLE
- RIPRENDERE LA PERSONA FRONTALMENTE MOSTRANDO CHIARAMENTE ENTRAMBI I LATI DEL VISO
- ESSERE SU FONDO CHIARO E A TINTA UNITA
- ESSERE A COLORI
- MOSTRARE SOLAMENTE LA PERSONA RITRATTA



Le qualifiche sono obbligatorie solo per i tesserati "non atleti". Indicando una qualsiasi qualifica **diversa da DSO e SSO** il nominativo viene inserito all'interno del consiglio direttivo della società sportiva. Ad esempio per un nominativo socio di società sportiva non appartenente al consiglio direttivo occorre indicare la sola qualifica SSO. Si ricorda che eventuali ulteriori qualifiche non in elenco (Es. Arbitro Calcio) devono essere inserite successivamente da parte del Comitato di appartenenza a cui occorre fare richiesta.

Validità della tessera: Per ogni disciplina è indicata la data di inizio validità, la validità della tessera segue l'annualità prevista per la prima disciplina indicata, in caso di più discipline praticate porre particolare attenzione all'inizio della validità.

* **Foto:** Il caricamento e la relativa stampa sulla tessera della foto potrebbe avere dei costi aggiuntivi, per informazioni rivolgersi al proprio Comitato.

** **Altro Documento/Certificato** Altro Documento/Certificato di riconoscimento purché munito di fotografia e timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciato da un'amministrazione dello Stato.

Come da immagine, selezionare nei menù a tendina il TIPO DOCUMENTO, RILASCIATO DA, digitare il N° DOCUMENTO e la DATA SCADENZA; una volta compilati i campi predetti cliccare CARICA FOTO e CARICA DOCUMENTO.

La foto DEVE:

- **INQUADRARE IN PRIMO PIANO IL VISO**
- **ESSERE A FUOCO E NITIDA**
- **RIPRENDERE LA PERSONA CON GLI OCCHI APERTI E NON COPERTI DAI CAPELLI O OCCHIALI DA SOLE**
- **RIPRENDERE LA PERSONA FRONTALMENTE MOSTRANDO CHIARAMENTE ENTRAMBI I LATI DEL VISO**
- **ESSERE SU FONDO CHIARO E A TINTA UNITA**
- **ESSERE A COLORI**
- **MOSTRARE SOLAMENTE LA PERSONA RITRATTA**

La foto di riconoscimento potrà essere caricata anche in un secondo momento dalla sezione “Altre Funzioni” - “Elenco/modifica Tesserati”:

Cliccando su “Inserisci”, in fondo a destra di ogni nominativo nelle tessere dove non erano già state caricate al momento dell’inserimento, apparirà il classico format dove saranno visualizzati i dati riepilogativi del tesserato (stavolta non più modificabili, in quanto la tessera è già stata inserita) ma saranno attivi i pulsanti di caricamento della foto ed eventualmente del documento di riconoscimento.

PAGAMENTO

Assicurazione + foto riconoscimento

L’importo di 0.50€ verrà aggiunto alla relativa tariffa del tesseramento assicurativo che potrà essere saldato con le consuete modalità online o presso la segreteria del comitato.

Solo foto riconoscimento

Il pagamento verrà effettuato mediante l’utilizzo del “credito della società”. Qualora vi fosse una somma sufficiente il sistema procederà all’addebito dell’importo a decremento del totale.

In caso di assenza di credito sul conto della società, il credito potrà essere implementato immediatamente con bonifico mybank o carta di credito; in un secondo momento con bonifico ordinario (specificando nella causale la voce “CREDITO “nome società” PER OPERAZIONI ON-LINE”) o recandosi presso la segreteria del comitato con le consuete modalità (contanti, assegno, bancomat e carta di credito)

Per la stampa cartacea delle tessere con foto è necessario attendere al massimo 48 ore lavorative dalla data di tesseramento on-line; l’ufficio tesseramento deve verificare la corrispondenza tra la foto ed il documento inseriti on-line.

DISTINTA ON LINE OBBLIGATORIA

Dalla propria area riservata in internet, ogni società potrà predisporre dei modelli di distinta per le seguente attività: Calcio, Calcio a 5, Pallavolo e Basket.

In caso di presentazione della distinta di gioco elettronica gli atleti e i dirigenti riportati nella stessa non avranno l'obbligo di presentare la tessera CSI, ma solo uno dei documenti di riconoscimento previsti dai regolamenti tecnici. Nel caso di aggiunte di uno o più nominativi sulla distinta di gioco elettronica, solo gli atleti e/o i dirigenti aggiunti dovranno presentare anche le tessere CSI.

Per evitare che chi compila la distinta abbia accesso a tutti i dati della società e possa modificare od effettuare tesseramenti, si consiglia al Presidente della società sportiva di creare una Password SECONDARIA e di consegnarla ai propri collaboratori, in modo che possano accedere solo alla compilazione delle distinte e alla consultazione dei tesserati (per modificare la password, nella sezione "Altre Funzioni", cliccare "Gestione Password e impostazioni").

Nella sezione "Altre funzioni", cliccare su **Distinte giocatori.**

Altre funzioni

- ▶ Elenco/modifica tesserati - Stampa Lista certificata/tessere
- ▶ **Distinte giocatori**
- ▶ Archivio modelli 2/T e ricevute di pagamento
- ▶ Archivio documenti società
- ▶ Polizze integrative aggiuntive
- ▶ Dichiarazioni
- ▶ Gestione password e impostazioni
- ▶ Esci/Logout
- ▶ Modello invio Eco di Bergamo

▶ Modulistica iscrizioni campionati
Altre funzioni o moduli (es. moduli per l'iscrizione ai campionati) potrebbero essere disponibili sul sito del Comitato CSI di Bergamo.

Fare click sulla descrizione per creare una nuova distinta giocatori:

Attività	Descrizione	Vedi distinte
CALCIO A CINQUE	Calcio a 5-Over 30 Calcio a 5-Maschile Calcio a 5-Femminile	
CALCIO	Calcio-Dilettanti Calcio-Infrasettimanale a 7 Calcio-Amatori Calcio-Over 40 Calcio-Over 30 Calcio-Under 25 Calcio-Juniores Calcio-Allievi Calcio-Giovanissimi Calcio-Esordienti Calcio-Pulcini	
PALLAVOLO	Pallavolo-Amatoriale Misto Pallavolo-Libere Pallavolo-Allieve Pallavolo- Mini Allieve	
Data	Ultime 10 distinte inserite Descrizione Squadre Azioni	

[Torna a menù](#)

Si aprirà la seguente schermata, in cui si troveranno già dei modelli preimpostati di distinta, divisi per sport e categoria.

Cliccando sul nome della distinta che si intende compilare, si aprirà la schermata della distinta, in cui andranno compilati tutti i campi richiesti.

Le voci elenco dei partecipanti e tesserati ammessi in panchina, andranno compilate selezionando il nominativo tra quelli presenti nella lista che si visualizzerà cliccando sulla freccia.

Nr. gara _____ Squadra ospitante _____ Squadra ospite _____
 Categoria (CALCIO A 5) _____ Girone _____ Data gara _____ ore _____ Località _____
 Link logo eventuale sponsor http:// _____ Colore maglia _____

Elenco dei partecipanti

N°	Cognome e nome	Data nascita	Cap V.Cap	Tessera	Documento d'identità	Numero
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

TESSERATI AMMESSI IN PANCHINA

Ruolo squadra	Cognome e nome	Tessera	Documento d'identità
		Tipo	Numero
ASSISTENTE			
DIRIGENTE ACCOMPAGNATORE			
ALLENATORE			
AUTO ALLENATORE			

L'elenco deve essere consegnato all'arbitro 15 minuti prima dell'inizio della gara, unitamente alla documentazione prevista.

[Contorna](#)

Una volta terminata la compilazione, selezionare "Conferma".

A questo punto è possibile stampare direttamente la distinta, o ritornare al menù principale.

Fare click sulla descrizione per creare una nuova distinta giocatori:

Attività	Descrizione	Vedi distinte
CALCIO A CINQUE	Calcio a 5-Over 30 Calcio a 5-Maschile Calcio a 5-Femminile	
CALCIO	Calcio-Dilettanti Calcio-Infrasettimanale a 7 Calcio-Amatori Calcio-Over 40 Calcio-Over 30 Calcio-Under 25 Calcio-Juniores Calcio-Allievi Calcio-Giovanissimi Calcio-Esordienti Calcio-Pulcini	1
PALLAVOLO	Pallavolo-Amatoriale Misto Pallavolo-Libere Pallavolo-Allieve Pallavolo- Mini Allieve	
Data	Ultime 10 distinte inserite Descrizione Squadre Azioni	

[Torna a menù](#)

Nella sezione distinte verranno quindi visualizzate tutte le distinte già compilate dalla società, con possibilità di modificarle per crearne di nuove.